

Statut Biblioteki Publicznej Gminy Wapno

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Samorządowa Instytucja Kultury pod nazwą Biblioteka Publiczna Gminy Wapno działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 2019 poz. 1479 ze zm.)
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 poz. 1983 ze zm.),
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz. 506 ze zm.),
4. niniejszego statutu.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Wapno pod nr 1. Posiada osobowość prawną.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Wapno.
3. Siedzibą Biblioteki jest wieś Wapno, a obszarem jej działania jest gmina Wapno.
4. Biblioteka wchodzi w skład krajowej sieci bibliotecznej.
5. Biblioteka używa nazwy skróconej BPG Wapno.

§ 3.

1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Wapno.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§ 4.

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej zawierającej w swej treści:
 - nazwę instytucji w pełnym brzmieniu;
 - adres Biblioteki;
 - nr telefonu;
 - numer identyfikacji;
 - cyfrowy identyfikator instytucji nadany w systemie informacji statystycznej.
2. Do ewidencji książek używa się pieczęci okrągłej z nazwą Biblioteki w otoku.

II. Cele i zadania Biblioteki

§ 5.

Celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i rozwoju kultury.

§ 6.

Do zakresu działań Biblioteki należy:

1. gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
2. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
3. prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnianie informacji własnych i zewnętrznych;
4. popularyzacja książek, informacji, wiedzy i czytelnictwa;
5. współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury oraz organizacjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
6. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 7.

Biblioteka może podejmować inne działania upowszechniające książki i czytelnictwo oraz

kulturalno – oświatowe wynikające z potrzeb lokalnego społeczeństwa.

III. Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 8.

1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który zarządza Biblioteką, kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Wapno.
3. W razie nieobecności Dyrektora Biblioteki zastępuje go inny pracownik Biblioteki na podstawie udzielonego mu upoważnienia przez Dyrektora.

§ 9.

1. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia dyrektor Biblioteki.
2. W Bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy, pracowników administracji oraz obsługi.
3. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

§ 10.

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.
2. Wynagrodzenia pracowników biblioteki ustalane są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 11.

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie i punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez dyrektora.

§ 12.

Przy Bibliotece mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, lub inne koła zainteresowań powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

§ 13.

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatora oraz działających w niej organizacji związkowych.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 14.

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości rocznej dotacji uchwalonej przez Organizatora.

§ 15.

Źródłami finansowania Biblioteki są wpływy z budżetu Organizatora w formie dotacji, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.

§ 16.

Biblioteka może pobierać opłaty za:

1. usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne i za wypożyczenie międzybiblioteczne,
2. wypożyczenie materiałów audiowizualnych,
3. niezwrócone w terminie materiały biblioteczne,
4. uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych.

V. Postanowienia końcowe

§ 17.

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.